



La scheda fotografica deve riportare in maniera precisa i dati relativi all'immagine con particolare attenzione alle indicazioni e informazioni comunicate dal detentore.

Progressivo scheda

Codice univoco che identifica l'oggetto in esame

| | |
|--|--|
| <u>CODICE SCHEDA ANAGRAFICA (cod. SA) N.</u> SA_002 | <u>DATA E ORA RILEVAZIONE</u> 11/05/18 17.11 |
| <u>CODICE SCHEDA MULTIMEDIALE (cod. SM) N.</u> SA_002_SM_004 | <u>OPERATORE</u> LUCA MORELLI |
| <u>UBICAZIONE (Indirizzo – Cap – Città)</u> PINETA DI UGOGLIO – 08100 - NUORO | <u>COORDINATE GEOGRAFICHE</u> <u>LATITUDINE: 40,328884.</u> <u>LONGITUDINE: 9,318525</u> |

Soggetto dell'immagine

Chi o cosa è ritratto nella fotografia? Ricordiamo che il soggetto di un'immagine è in linea di massima uno solo e corrisponde alla motivazione per cui la stessa è stata fatta e non sempre è semplice capirlo.

esempio: se dovessi catalogare una fotografia in cui vi è un cantiere con dei muratori a lavoro, quale sarà il soggetto? Le persone, la rappresentazione del lavoro o l'architettura?

Partendo dal soggetto principale, elencheremo anche gli altri nel campo note.

esempio: Nel punto "3) Azione" scriveremo "Costruzione della casa di famiglia in Via Y"; nel campo "5) Note" scriveremo "Si riconoscono il muratore D e il manovale F alle prese con il posizionamento di una trave in legno"

1) Persone

| | |
|---|--|
| 1) Maffia Cocco Indicare nome, cognome e eventuale soprannome del 1° soggetto | 27-01-2001 / Nuoro Indicare data di nascita, eventuale data di morte e il luogo di provenienza del soggetto |
| 2) Giovanni Marreddu Indicare nome, cognome e eventuale soprannome del 2° soggetto | 17-06-1999 / Nuoro Indicare data di nascita, eventuale data di morte e il luogo di provenienza del soggetto |
| 3) Marco Corrias Indicare nome, cognome e eventuale soprannome del 3° soggetto | 05-05-1974 / Nuoro Indicare data di nascita, eventuale data di morte e il luogo di provenienza del soggetto |
| 4) Salvatore Floris Indicare nome, cognome e eventuale soprannome del 4° soggetto | Nuoro Indicare data di nascita, eventuale data di morte e il luogo di provenienza del soggetto |
| 5) Nome e Cognome / soprannome Indicare nome, cognome e eventuale soprannome del 5° soggetto | Date / Residenza |
| Altre persone: Riportare qui nome, cognome e eventuale soprannome di altri soggetti comprimari. (in caso di gruppi utilizzare i 5 campi qui sopra più il campo "altre persone" riportando i nomi seguendo la disposizione sempre dall'alto verso il basso e da sinistra verso destra: se non si risale al nome di qualcuno inserire al suo posto un punto interrogativo) | Date/residenza Indicare data di nascita, eventuale data di morte e il luogo di provenienza di eventuali altri soggetti comprimari |
| | |
| | |

- 2) **Paesaggio o Architettura** (fotografia in cui il soggetto è un paesaggio, uno scorcio di paese, un monumento, una costruzione, una campagna, etc.)

Toponomastica : _____

- 3) **Azione** (fotografia nella quale il soggetto coincide con lo svolgersi di una determinata azione)

Descrizione del contesto :

Descrivere l'azione (es. preparazione della marmellata di susine; posizionamento di una trave in legno; etc.)

- 4) **Manifestazione** (fotografia nella quale si rappresenta una manifestazione o un evento di carattere pubblico)

Denominazione e descrizione dell'evento:

Riportare il nome della manifestazione soggetto della fotografia (es. Processione in onore del Santo Patrono; sfilata delle maschere tradizionali in occasione del carnevale; manifestazione sindacale contro le quote latte; corteo funebre per la morte di Tziu XYZ; etc.)

- 5) **Note**

Informazioni aggiuntive :

Ragazzi e insegnanti sulla sommità del Nuraghe Ugolio si apprestano a realizzare una fotografia sferica.

Luogo della ripresa

Dove è stata scattata la fotografia? Il luogo dovrà essere il più preciso possibile (qualora fosse ritratta e si dovessero riconoscere riportare il nome delle strutture pubbliche come chiese e palazzi, la Via solo per le immagini all'aperto, la toponomastica per i luoghi extraurbani, etc.).

Stato/Regione

Italia / Sardegna

Città / Paese / Frazione

Nuoro

Zona rurale

Pineta di ugolio

Struttura

Nuraghe

Data della ripresa

Quando è stata scattata la fotografia? Se non si dovesse conoscere la data esatta, andrà benissimo anche la decade. Cercare di essere il più precisi possibile (giorno/mese/anno), invitando il detentore della fotografia a ricordare o a calcolare la data (in base all'età del soggetto, alla sua data di nascita o morte, in base a una ricorrenza, etc.) o ricavandola attraverso l'attenta analisi dell'immagine (abbigliamento, modelli di automobili, architettura e urbanistica, etc.)

Data

23/04/18

Anno

Decade

Altro

Fotografo

Chi ha scattato la fotografia? Si tratta di un amatore o di un professionista (per semplicità indicheremo con il termine "amatore" tutti gli appassionati fotografi e con "professionista" chi faceva il fotografo di professione)? Sappiamo di dove è? In che rapporti era con il soggetto fotografato? Se non si dovesse sapere il nome e il cognome del fotografo indicare "anonimo".

Tipologia

Nome e Cognome / soprannome

Amatore Professionista Anonimo

Gigi Murru

Residenza (Città / Paese / Frazione)

Relazione con il soggetto

Nuoro

Tutor

Dati tecnici

E' un negativo (su pellicola, su lastra di vetro, etc) o una stampa positiva? Si tratta di una stampa fotografica o di una stampa fotomeccanica (struttura reticolare o puntiforme)? E' in bianco e nero o a colori (distinguere tra una stampa colorata e una stampa a colori, quest'ultima successiva al 1941)? E' una stampa originale (degli stessi anni della ripresa) o una riproduzione digitale? E' montata su un supporto rigido (cartoncino, cofanetto, etc) in cui sono riportati dati o timbri del fotografo? In che stato si trova l'immagine? Dove viene conservata?

1) Tipologia

- Negativo
 x Positivo
-
- B/N
 B/N Colorato
 x Colore
-
- Fotografico
 Fotomeccanico
 Riproduzione digitale
 Fotografia digitale
-
- Montata su cartoncino

2) Misure pixel

Altezza 4016

Base 6016

Le misure si riferiscono alla sola parte emulsionata (escludendo eventuali bordi o comicette). In caso di immagine montata su cartoncino o passepartout riportare entrambe le misure (es. misura fotografia cm 9x7 – misura cartoncino cm 12x10)

3) Stato di conservazione

- Cattivo (l'immagine riporta molti segni di deterioramento quali graffi, macchie, distacchi dell'emulsione, muffe, segni di penna o matita ed è difficilmente leggibile)
- Sufficiente (l'immagine riporta qualche segno di deterioramento ed è parzialmente leggibile)
- Buono (l'immagine non riporta segni di deterioramento ed è leggibile con facilità)
- Ottimo (l'immagine è conservata come se fosse appena stata stampata)
- Altro

riportare qui eventuali considerazioni (ad es. graffi, distacchi, tagli, macchie, muffe, etc.)

Note:

Questo campo potrebbe essere utilizzato per delle specifiche quali negativo su pellicola o negativo su vetro; stampa effettuata in concomitanza con lo scatto (stampa vintage) o successivamente (da negativo, da scansione del positivo, etc.)

3) Collocazione (Dove è conservata la fotografia)

- Album
- Cornice
- Scatola

Informazioni sul retro

Scansionare se necessario, compilando comunque i campi sotto riportati (es. La data scritta sul retro non è necessario scansionarla, così come il nome del soggetto. Altro discorso per timbri a inchiostro o a secco del fotografo e le dediche, per le quali procederemo alla digitazione nei relativi spazi della scheda e alla digitalizzazione del retro dell'immagine).

Nome soggetto

Indicare quando il nome riportato sul retro corrisponde al nome del soggetto (ad es. Mario Rossi; Chiesa di San Giovanni Battista; etc)

Data

Indicare quando la data riportata sul retro corrisponde alla data dello scatto (es. Data Scatto 13/02/1963); della stampa (es. Data Stampa 15/12/1960); della spedizione per posta (es. Timbro Postale 12/12/1950); di un'eventuale dedica (es. Data Dedica 10/10/1940)

Timbro (del fotografo o studio fotografico)

 A inchiostro A secco Altro

Dedica

Riportare, per esteso e senza apporre correzioni, eventuali dediche. Riportare esattamente come scritto, compresi gli "a capo". Qualora alcune parti non fossero interpretabili apporre il simbolo [...]

CODICE SCHEDA FOTOGRAFICA RETRO (cod. SF BIS) N

Indicare il codice della scansione effettuata al retro

Note

Publicazioni precedenti

Informarsi se la stessa fotografia è già stata oggetto di ulteriori inventari/raccolte istituzionali o se compare in altre pubblicazioni cartacee o on-line, riportandone gli estremi

1) Tipo

- Cartacee (1)
- Online (2)
- Raccolte (3)
- Altro (es. DVD, manifesti, etc)

Editore (1)

Titolo del volume (1)

Anno della pubblicazione (1)

N° Pagina (1) (in cui compare l'immagine in esame)

Note

Link (2) (del sito in cui è pubblicata l'immagine)

Ente (3) (Quale istituzione o soggetto privato ha organizzato la campagna di digitalizzazione /catalogazione?)

Collocazione (3) (Dove è conservata l'immagine? In quale archivio fisico o on-line?)

Notizie e aneddoti alla fotografia

Come anticipato nel paragrafo 1) Soggetto dell'immagine, nel campo note andranno inseriti tutti quei particolari o quegli aneddoti che rimandano alla fotografia o che possano evocare un collegamento in chi descrive l'immagine e della stessa ne conosce i retroscena. Qualora si procedesse con una registrazione audio o audiovisiva, riportare qui quanto registrato.

Contenuti multimediali

Riportare i codici relativi alle eventuali registrazioni effettuate. All'inizio della registrazione indicare sempre il numero scheda anagrafica e fotografica (esempio: "registrazione scheda anagrafica SA001, scheda anagrafica SF001")

1) File audio intervista

Codice/nome/dispositivo

2) File video intervista

Codice/nome/dispositivo

Materiale extra

Qualsiasi materiale (musicassette, manifesti pubblicitari, libri, manoscritti, etc.) che il detentore fornisce come integrazione alla fotografia.
